

# Положение об Открытой гуманитарной конференции «Малахитовая шкатулка» для учащихся 2–11 классов общеобразовательных организаций

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия организации и проведения Открытой гуманитарной конференции «Малахитовая шкатулка» для учащихся 2–11 классов общеобразовательных организаций (далее – Конференция) в 2017–2018 учебном году.

1.2. Организация и проведение Конференции регламентируются Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» от 17.11.2015 г. № 1239, Постановлением Администрации города Екатеринбурга «Об утверждении новой редакции подпроекта «Одаренные дети» стратегического проекта «Городская школа – стандарт «Пять звезд» на 2011–2020 годы» от 25.07.2012 г. № 3286, Подпрограммой «Развитие системы общего образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов на 2017–2020 годы», нормативными актами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, районных Управлений образования, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», муниципальных образовательных организаций.

1.3. Учредителем Конференции является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

1.4. Координатором Конференции является МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии».

1.5. Организатором Конференции является МАОУ Гимназия № 155.

## 2. Цели и задачи Конференции

2.1. Цель Конференции: организация результативной учебно-исследовательской и проектной деятельности, развитие интеллектуальных способностей учащихся, их социализации, профессиональной ориентации.

2.2. Задачи:

- выявление и поддержка одаренных и способных учащихся в области гуманитарных наук;
- активизация познавательной, интеллектуальной, творческой и экспериментальной инициативы учащихся;
- вовлечение учащихся в коллективную и индивидуальную познавательную, проектную, деятельность;
- распространение эффективных педагогических практик организации результативной, познавательной и исследовательской проектной деятельности учащихся.

### 3. Условия и порядок проведения Конференции

3.1. В Конференции принимают участие учащиеся 2–11 классов общеобразовательных организаций города Екатеринбурга и Свердловской области в трех возрастных категориях: 2–4 классы, 5–7 классы, 8–11 классы.

К участию в Конференции допускаются исследовательские и творческие проекты, подготовленные одним или двумя авторами. Каждый участник имеет право представить на Конференцию только один проект.

#### 3.2. Этапы проведения Конференции:

– заочный этап – экспертиза исследовательских и творческих проектов (19.02–03.03.2018 г.);

– очный этап – защита исследовательских и творческих проектов, согласно программе проведения (22.03.2018 г.).

На Конференцию принимаются исследовательские и творческие проекты в следующих секциях:

Для учащихся 2–4 классов:

– «Вновь я посетил тот уголок земли ...» (работы, посвященные вопросам специфики взаимодействия человека с природой в Уральском регионе; работы, отражающие уникальность и значимость объектов и мест родного края);

– «Мал золотник, да дорог» (работы, раскрывающие особенности, значимость, рациональное использование природных ресурсов, взаимосвязь человека с природой; работы, посвященные исследованиям в разных областях, а также их практическому применению человеком в современном мире);

– «Уральские россыпи» (работы, посвященные выдающимся Уральцам, популяризации предметов, памятников, фактов и событий, характерных только для Уральского региона).

Для учащихся 5–7, 8–11 классов:

– «В одном мгновенье видеть вечность» (работы, отражающие особое видение, уникальность и значимость предметов искусства и мировой художественной культуры, вопросы культурологи и философии);

– «Загадки истории» (работы, посвященные историческим, социальным, научным фактам и событиям, раскрывающие закономерности, взаимосвязи в обществе, в мировом искусстве);

– «Чернильница» (творческие и исследовательские работы, раскрывающие особенности русского и английского языкознания, языковедения, литературоведения);

– «Чудеса из шкатулки» (работы, посвященные интересным научным фактам и исследованиям в разных областях, а также их практическому применению для человека в современном мире).

Проект может быть представлен к защите только в одной секции.

Оргкомитет оставляет за собой право на очном этапе объединять возрастные категории участников, если в одной из категорий отобрано менее 8 проектов, не открывать секцию, в которую отобрано менее 8 проектов.

В одной возрастной категории на очный этап может быть отобрано не более 8 проектов в каждой секции; при объединении возрастных категорий – не более 10 проектов в секции.

Место проведения каждого этапа Конференции: МАОУ гимназия № 155, г. Екатеринбург, ул. Челюскинцев, 90. Информирование о результатах (заочного) этапа, список участников, приглашенных к участию в очном этапе, Конференции, публикуется на сайте МАОУ гимназии № 155 [155.ugralschool.ru](http://155.ugralschool.ru) не позднее 05.03.2018 г.

3.3. Процедура подачи заявки и конкурсных материалов: для участия в заочном этапе Конференции необходимо направить заявку и проект в электронном виде с указанием фамилии и № образовательной организации в названии файлов в срок 15.12.2017–18.02.2018 гг. на электронную почту [mou155@mail.ru](mailto:mou155@mail.ru), оформленные в соответствии с требованиями (п. 4.1 положения и Приложение № 1, 2). Допускается общая (одна на всех участников) заявка от образовательной организации.

Электронные презентации в качестве конкурсных материалов не рассматриваются, дополнительно к перечисленным материалам не высылаются. В течение 3 рабочих дней после отправки пакета конкурсных материалов Оргкомитет высылает уведомление на электронные адреса отправителей о регистрации проекта. Если в указанные сроки уведомление не получено, отправитель должен связаться с Оргкомитетом для уточнения факта получения конкурсных материалов. Оргкомитет не несет ответственность в случае, если запрос не сделан.

Направление конкурсных материалов позднее срока, установленного настоящим положением, может служить основанием для отказа в участии в Конференции.

3.4. Принимая участие в Конференции, педагоги, родители (законные представители) учащихся и учащиеся, достигшие 14 лет, соглашаются с требованиями положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152–ФЗ от 27 июля 2006 г. (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации, класс, дата рождения, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

3.5. Принимая участие в Конференции, педагоги, родители (законные представители) учащихся и учащиеся, достигшие 18 лет, соглашаются с тем, что фото– и видеосъемка будут проводиться без их непосредственного разрешения; фото– и видеоматериалы могут быть размещены на сайтах образовательных организаций.

#### 4. Критерии оценки и требования к работам участников

4.1. Требования к структуре, содержанию, объему и формату проектов и выступлений, технические требования к оформлению печатных и мультимедийных материалов.

На Конференцию считаются поступившими только материалы,

полученные на указанный электронный ящик и открывшиеся для чтения в указанные сроки. Оргкомитет не исправляет формат файлов, не собирает разные части проекта в один файл, не скачивает конкурсные материалы с других источников. Участники в обязательном порядке должны проверить файлы на отсутствие вирусов.

Образец титульного листа дан в Приложении № 2. Проекты с названиями других конкурсов не принимаются. В случае нарушения вышеперечисленных требований Оргкомитет вправе не допустить проект к участию в Конференции.

Каждый участник имеет право представить на Конференцию один проект. В групповых проектах допускается не более 2 авторов.

#### 4.2. Технические требования к оформлению проектов:

Текст печатается в MSWord на одной стороне белой бумаги формата А4 через 1,5 интервала. Шрифт – Times New Roman, не наклонный, размер 14. Размеры полей: сверху и снизу – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 15 мм. Красная строка (абзац) – 10 мм (5 знаков). Нумерация страниц производится в правом нижнем углу, начиная с введения. Объем – не более 30 страниц машинописного текста, считая титульный лист и оглавление. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте на них должны содержаться ссылки.

Проект должен иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- практическая часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Требования к выступлению:

На представление работы отводится 7 минут, при нарушении регламента, выступление останавливается. Для ответов на вопросы отводится 3–5 минут. Форму защиты или презентации проекта участник Конференции выбирает самостоятельно, привлечение к выступлению группы поддержки и сопровождающих не допускается. Каждый участник имеет право представить такое количество наглядных материалов, которое сочтет нужным в отведенное время.

Очная защита проводится только лично автором (авторами) проекта. Если один из соавторов не может присутствовать на защите, считается, что проект на очном этапе имеет 1 автора, присутствующего на защите.

На очный этап Конференции каждый участник предоставляет печатный вариант проекта и презентацию в формате MS Power Point 2003, 2007.

Исправление презентаций, распечатка докладов и текстов проектов Оргкомитетом и специалистами МАОУ Гимназии №155 не проводится.

Участники, приглашенные на очный этап Конференции, обязаны иметь при себе: распечатанный текст проекта в одном экземпляре; прикладные и творческие проекты – практическую часть в готовом виде (продукт, макет, изделие).

4.3. Критерии оценки проектов и выступлений на каждом этапе Конференции.

Критерии оценки работ заочного этапа:

- актуальность тематики;
- постановка и описание проблемы, целей, задач исследования;
- полнота раскрытия темы;
- глубина проработки материала;
- осведомленность о современном состоянии направления исследования;
- логика изложения материала;
- научная новизна, объем собственных данных, их достоверность;
- соответствие результата поставленным целям и задачам;
- наличие выводов по решению поставленной проблемы;
- культура оформления материалов;
- наличие литературного обзора, его качество.

Критерии оценки выступлений очного этапа:

- соответствие сообщения заявленной теме, целям и задачам проекта;
- понимание проблемы и глубина ее раскрытия;
- представление собственных результатов;
- структурированность и логичность сообщения, которая обеспечивает понимание и доступность содержания;
- культура выступления;
- грамотность речи, владение специальной терминологией по теме проекта в выступлении;
- наличие и целесообразность использования наглядности, уровень ее представления.

4.4. Каждый критерий оценивается по 5–балльной шкале.

4.5. По завершении работы секций проекты возвращаются участникам.

## 5. Оргкомитет и жюри

5.1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Конференции.

5.2. В состав Оргкомитета входят: директор, заместители директора, специалисты МАОУ Гимназии № 155.

5.3. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Конференции;
- формирует состав жюри;

- оказывает необходимую организационную и методическую поддержку образовательных организаций, участвующих в Конференции;
- организует подведение итогов Конференции и награждение победителей и призеров;
- информирует участников, общественность о порядке проведения, программе и результатах Конференции;
- предоставляет аналитические материалы по итогам Конференции Координатору.

5.4. В состав жюри входят представители профильных образовательных организаций, банка экспертов мероприятий городского стратегического подпроекта «Одаренные дети», педагоги – победители профессиональных конкурсов, социальные партнеры.

5.5. Жюри:

- согласует с Оргкомитетом регламент проведения Конференции;
- оценивает проекты/выступления участников Конференции в соответствии с положением;
- по результатам оценки материалов заочного этапа предоставляет в Оргкомитет список участников очного этапа;
- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы (протоколы);
- определяет победителей и призеров и представляет результаты при подведении итогов Конференции;
- предоставляет рекомендации, отзывы о проектах участников Конференции в устной форме.

## 6. Подведение итогов Конференции

6.1. Победитель, призеры и номинанты Конференции определяются по итогам очного этапа по сумме баллов в каждой возрастной категории (в каждой секции).

6.2. Награждение победителей и призеров состоится в день очной защиты 22.03.2018 г. на базе МАОУ Гимназии № 155.

6.3. Победители и призеры Конференции награждаются дипломами лауреатов 1, 2, 3 степени, номинанты – дипломами.

Каждому участнику очного этапа Конференции выдается свидетельство участника.

6.4. Информирование участников, общественности о результатах Конференции: сведения о количестве участников, информация о финалистах, номинантах, победителях, призерах с указанием образовательных организаций публикуются на сайте Организатора [155.uralschool.ru](http://155.uralschool.ru) не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов Конференции.

6.5. Педагоги, научные руководители, подготовившие победителей, призеров и номинантов Конференции, награждаются благодарственными письмами Организатора.

6.6. Апелляции по итогам заочного и очного этапов Конференции не

предусмотрены. Протоколы не выдаются.

## 7. Финансирование

7.1. Финансирование Конференции осуществляется за счет субсидий, выделенных в рамках Подпрограммы «Развитие системы общего образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов на 2017–2020 годы».

7.2. Допускается привлечение собственных средств образовательной организации, средств социальных партнеров и спонсоров.

7.3. Не допускается взимание с участников организационных сборов; платы за приобретение и оформление наградной документации, подарочной продукции (дипломы, сертификаты, грамоты, благодарственные письма, призы, подарки и др.); платы за прочие услуги, непосредственно связанные с процедурой проведения Конференции в соответствии с положением.

## 8. Данные об Организаторе

8.1. МАОУ Гимназия № 155, адрес: ул. Челюскинцев, 90, телефон: 378-14-59, e-mail: mou155@mail.ru. Директор: Марченко Юлия Сергеевна.

8.2. Ответственный за проведение Конференции: Марьина Наталья Викторовна, должность – учитель, контактный телефон 8(912)281-45-42.

Приложение № 1 к положению

Заявка ОО\_\_\_\_\_на участие в Открытой гуманитарной конференции  
«Малахитовая шкатулка» для учащихся 2–11 классов  
общеобразовательных организаций

\*В теме письма указать: Заявка\_ФИО\_№ ОО

Например: заявка\_Сидоров\_23

\*\*Если заявка общая: Заявка\_№ ОО\_общая

\*\*\*Для проектов: Например: Проект\_Сидоров\_23

Район	ОО	Класс	ФИО участника (полностью, включая отчество)	Дата рождения	Вид проекта (исследовательский, прикладной или творческий)	Тема проекта	ФИО руководителя полностью	Телефон руководителя проекта	Адрес электронной почты (для переписки с оргкомитетом и рассылки сертификатов, дипломов в электронном виде)

ФИО ответственного за формирование заявки \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к положению  
Образец титульного листа

Городской стратегический подпроект «Одаренные дети»  
Департамент образования Администрации города Екатеринбурга  
МАУ ДО Городской Дворец творчества детей и молодежи  
«Одаренность и технологии»  
Муниципальное автономное образовательное учреждение гимназия  
№155

Открытая гуманитарная конференция  
«Малахитовая шкатулка»

Секция:

Тема проекта

Автор: ФИО (полностью), ОО, класс  
руководитель: ФИО (полностью), место  
работы, должность

г. Екатеринбург, 2018